

ZARZĄDZENIE nr P22.021.9.2026
DYREKTORA PRZEDSZKOLA NR 22 W RYBNIKU
Z DNIA 2.06.2026r

w sprawie zmiany Zarządzenia nr P22.021.15.2024 Dyrektora Przedszkola nr 22 w Rybniku z dnia 18.11.2024 w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z posiłków oraz pobytu w Przedszkolu nr 22 w Rybniku

Na podstawie:

- art. 106 i 108 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
- § 7 Statutu Przedszkola nr 22 w Rybniku
- Uchwały Rady Miasta Rybnika Nr 29/III/2024 z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rybnik
- art. 52 ust. 1, 2, 3, 12 i 15 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.);
- art. 43 ust. 1 pkt 24 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.)
- art. 24 ust. 1 i 2 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik

zarządzam się co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu nr P22.021.15.2024 Dyrektora Przedszkola nr 22 w Rybniku z dnia 18.11.2024 wprowadzam następujące zmiany:

1. § 1 przyjmuje brzmienie:

Ustalam opłatę za korzystanie z posiłków przez dzieci w Przedszkolu nr 22 w Rybniku w kwocie 11,50 zł, na którą składają się:

- a) śniadanie - 3,00 zł,**
- b) obiad - 6,00 zł**
- c) podwieczorek - 2,50 zł**

2. § 4 pkt1 przyjmuje brzmienie:

1. *Rodzic zobowiązuje się przyprowadzać i odbierać dziecko jedynie w godzinach wskazanych w deklaracji z zachowaniem godzin pracy placówki określonych w Zarządzeniu Dyrektora.*

§ 2.

W sprawach spornych lub nieuregulowanych decyzje podejmuje dyrektor.

§ 3.

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje dyrektor.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2026 r.

**Test jednolity Zarządzenia z dnia 14.12.2022 po zmianach wprowadzonych Zarządzeniem
nr P22.021.9.2026 Dyrektora Przedszkola nr 22 w Rybniku
z dnia 2.06.2026r**

Na podstawie:

- art. 106 i 108 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
- § 7 Statutu Przedszkola nr 22 w Rybniku
- Uchwały Rady Miasta Rybnika Nr 29/III/2024 z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rybnik
- art. 52 ust. 1, 2, 3, 12 i 15 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.);
- art. 43 ust. 1 pkt 24 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.)
- art. 24 ust. 1 i 2 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam opłatę za korzystanie z posiłków przez dzieci w Przedszkolu nr 22 w Rybniku w kwocie 11,50 zł, na którą składają się:

- d) śniadanie - 3,00 zł,**
- e) obiad - 6,00 zł**
- f) podwieczorek - 2,50 zł**

§ 2.

1. Ustalam opłatę za korzystanie z obiadów przez nauczycieli i pracowników administracji i obsługi w Przedszkolu nr 22 w kwocie 12,00zł
2. Wartość posiłków została zwiększona o 100% tytułem kosztów przygotowania posiłków.

§ 3.

Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłat w przypadku wzrostu cen produktów żywnościowych lub wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na ceny posiłków.

§ 4.

1. Rodzic zobowiązuje się przyprowadzać i odbierać dziecko jedynie w godzinach wskazanych w deklaracji z zachowaniem godzin pracy placówki określonych w Zarządzeniu Dyrektora.
2. Rodzic zobowiązuje się do korzystania z elektronicznego systemu rejestracji wejścia i wyjścia za pomocą otrzymanej karty dostępu. Regulamin działania elektronicznego systemu określa Zarządzenie nr P22.021.7.2024 z dnia 29.05.2024 roku.

§ 5.

1. Dzienna stawka żywieniowa za każdy z posiłków ustalana jest wyłącznie z uwzględnieniem kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku, bez wliczania wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki, zgodnie z treścią każdorazowego zarządzenia Dyrektora Przedszkola nr 22 w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z posiłków.
2. Przedszkole nr 22 nie ponosi żadnej odpowiedzialności za skutki zdrowotne spożycia przez dziecko posiłku lub jego części wynikające z przyczyn od Przedszkola niezależnych.
3. Pracownicy kuchni mogą korzystać z obiadów na zasadach określonych w „Ponadzakładowym Układzie zbiorowym Pracy dla Pracowników niebędących

nauczycielami zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik” zawartym 18 stycznia 2000 roku.

§ 6.

1. Przedszkole za świadczone usługi żywienia oraz pobytu dziecka poza godzinami bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, wynikających z uchwały Rady Miasta Rybnika nr 29/III/2024 z dnia 23 maja 2024 wystawia rozliczenie miesięczne lub dokument sprzedaży na żądanie rodzica.

1. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.

2. Rodzic zobowiązuje się do odbioru rozliczenia miesięcznego przesyłanego do rodziców na wskazane maile przez System e-Przedszkole do piątego dnia miesiąca następującego po każdym okresie rozliczeniowym.

3. Należności płatne są przelewem na rachunek bankowy dochodów Przedszkola o numerze **22 1020 2472 0000 6502 0498 5653**

W opisie przelewu należy podać: imię i nazwisko dziecka, grupę, do której dziecko uczęszcza, miesiąc, za który wnoszona jest wpłata oraz tytuł wpłaty: wyżywienie/W/ ... zł, pobyt/P/ ... zł.

5. Rodzic dokonuje wpłat za żywienie i pobyt z dołu, każdorazowo do piętnastego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po okresie rozliczeniowym.

6. W przypadku nadpłaty kwota nadwyżki zaliczana jest na poczet przyszłych należności, chyba, że rodzic złoży pisemny wniosek o zwrot nadpłaty w terminie 7 dni od dnia dokonania przelewu.

§ 7.

1. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy Przedszkola.

2. Nieterminowe regulowanie należności wynikających z rozliczenia miesięcznego spowoduje naliczenie odsetek od należności publicznoprawnych. Odsetki naliczane będą począwszy od pierwszego dnia następującego po terminie płatności do dnia wpłaty włącznie.

3. Zaległość wynikająca z rozliczenia miesięcznego przekraczająca 14 dni skutkować będzie zawieszeniem świadczenia na rzecz dziecka usługi żywienia oraz pobytu dziecka poza godzinami bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki wynikających z uchwały Rady Miasta Rybnika nr 29/III/2024 z dnia 23 maja 2024. Dochodzenie należności budżetowych z tytułu nieuiszczonych opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego następuje na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Dz. U. z 2018 r. poz. 138, 398 z późn. zm.) a także Zarządzenia 350/2020 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 20.07.2020 w sprawie wprowadzenia dochodzenia nieopodatkowanych należności budżetowych w oświatowych jednostkach budżetowych prowadzonych przez Miasto Rybnik.

§ 8.

W sprawach spornych lub nieuregulowanych decyzje podejmuje dyrektor.

§ 9.

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje dyrektor.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2026 r.

Dyrektor Przedszkola nr 22 w Rybniku
Olga Wodecka-Oskroba